

УТВЕРЖДАЮ

Директор республиканского
унитарного предприятия
«Информационно-издательский
центр по налогам и сборам»

«30»  2019 г.
_____ А.В.Максимович

ПОРЯДОК

организационного и экономического взаимодействия государственного предприятия «Информационно-издательский центр по налогам и сборам» (далее – предприятие), операторов программных кассовых систем и пользователей программных касс

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь № 924/16 от 6 июля 2011 г. «Об использовании кассового оборудования, платежных терминалов, автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов и о приеме наличных денежных средств, банковских платежных карточек при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг, осуществлении деятельности в сфере игорного бизнеса, лотерейной деятельности, проведении электронных интерактивных игр и выпуске в обращение кассового оборудования», постановлением Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 2 марта 2012 г. № 9 «Об утверждении Инструкции о порядке установки, обслуживания, снятия средства контроля налоговых органов и порядке осуществления функций центра обработки данных» и постановлением Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 29 марта 2018 г. № 10 «Об утверждении Положения о требованиях к программной кассовой системе, программной кассе, оператору программной кассовой системы, а также порядке работы комиссии по оценке на соответствие предъявляемым требованиям».

1.2. Целью разработки настоящего порядка является определение механизмов организационного взаимодействия предприятия с оператором программной кассовой системы, предприятия с субъектами хозяйствования – пользователями программных касс, соблюдение экономических интересов предприятия, определение основных принципов и условий, используемых при формировании услуг, оказываемых оператору программной кассовой системы и пользователям программных касс.

1.3. Наименование регулируемого направления деятельности предприятия:

1.3.1. для применения на предприятии и в ведомственной отчетности: «услуги по обеспечению взаимодействия программных кассовых систем (далее - ПКС) и системы контроля кассового оборудования (далее - СККО)»;

1.3.2. для статистической отчетности:

«Обработка данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность» (код 63110 по ОКРБ 005-2011).

1.4. Термины и определения, если в настоящем порядке не определено иное, используются в значениях, определенных в нормативных правовых актах.

2. Наименование услуг, оказываемых предприятием на основании гражданско-правового договора (далее - договор), заключенного между предприятием и юридическим лицом, осуществляющим деятельность в качестве оператора ПКС, между предприятием и пользователем программной кассы.

2.1. Техническое обслуживание и сопровождение точки подключения автоматизированной информационной системы программной кассовой системы (далее – АИС ПКС) к автоматизированной информационной системе контроля кассового оборудования (далее – АИС ККО) для предоставления оператором ПКС информации в систему контроля кассового оборудования.

Характеристика услуги для предмета договора:

оказание оператору ПКС услуг по техническому обслуживанию и сопровождению точки подключения АИС ПКС к АИС ККО.

Итоговый документ: акт об оказании услуг.

Цель: для осуществления информационного обмена между АИС ПКС и АИС ККО обеспечить техническое сопровождение точки доступа АИС ПКС к АИС ККО.

Заказчик (получатель услуги) – оператор ПКС. Услуга оказывается предприятием на постоянной основе в период действия договора, ежемесячно отражается в актах об оказании услуг. Период обслуживания – 1 (один) календарный месяц.

Единица измерения: одна услуга в месяц для одного оператора ПКС.

Тариф на оказание услуги устанавливается на основании прейскуранта. Размер тарифа, содержащегося в прейскуранте, является величиной постоянной и подтверждается плановой калькуляцией.

Порядок оплаты услуг: акт об оказании услуг за отчетный месяц направляется оператору ПКС не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, подписывается оператором ПКС не позднее 10 числа, следующего за отчетным. Услуги оплачиваются не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг (в течение месяца возможны авансовые платежи).

2.2. Регистрация программной кассы в СККО.

Характеристика услуги для предмета договора:

оказание услуг по регистрации пользователя программной кассы и каждой единицы программной кассы в СККО, включая снаряжение средства контроля оператора ПКС (далее – СКО) для каждой единицы программной кассы технологическим сертификатом открытых ключей (далее – ТСОК) предприятия.

Итоговый документ: акт об оказании услуг.

Цель: внесение в ЦОД СККО сведений о программной кассе, пользователе программной кассы, снаряжение СКО для обеспечения предоставления пользователям программных касс доступа в СККО.

Порядок оказания услуги: пользователь программной кассы, который приобретает у оператора ПКС необходимое количество СКО, представляет предприятию документы, необходимые для внесения в ЦОД СККО сведений о программной кассе, пользователе программной кассы, а также передает предприятию СКО для снаряжения ТСОК с последующим возвратом последним снаряженных устройств. Прием и возврат СКО оформляется актами приема-передачи.

Заказчик – пользователь программной кассы. Услуга в отношении одной единицы программной кассы оказывается разово (однократно).

Единица измерения: одна программная касса.

Срок и время оказания услуги: регистрация программной кассы, пользователя программной кассы, снаряжение ТСОК одного СКО – 30 минут. Предприятие уведомляет заказчика по мере окончания оказания услуг.

Тариф на оказание услуги устанавливается на основании прейскуранта. Размер тарифа, содержащегося в прейскуранте, является величиной постоянной и подтверждается плановой калькуляцией.

Порядок оплаты за оказание услуги определяется договором. Предварительная оплата стоимости услуг в размере 100 %.

Срок регистрации программной кассы в СККО устанавливается равным сроку действия ТСОК и составляет 5 лет.

По истечении 5 лет проводится процедура перерегистрации программной кассы в СККО (проведение процедуры снаряжения СКО пользователя программной кассы ТСОК предприятия) путем заключения нового договора (либо дополнительного соглашения к договору).

2.3. Информационное обслуживание пользователя программной кассы.

Характеристика услуги для предмета договора:

предоставление пользователю программной кассы доступа к информации о программной кассе, находящейся (переданной) в СККО, в том числе к информации о программной кассе, используемой пользователем при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг, информации о сумме денежных средств, отраженной в СККО.

Итоговый документ: акт об оказании услуг.

Цель: посредством использования сети Интернет и СКО в режиме реального времени предоставить пользователю программной кассы удаленный доступ к сведениям о работе программной кассы, о кассовых документах и информации о событиях, совершаемых на программной кассе, предоставление возможности использования сервисов и отчетов, которые формируются в электронном виде в «личном кабинете» пользователя программной кассы на интернет-портале www.skko.by.

Заказчик – пользователь программной кассы. Услуга оказывается предприятием на постоянной основе в период действия договора, ежемесячно отражается в актах об оказании услуг, начиная со дня, следующего за днем

регистрации программной кассы в СККО. Период обслуживания – 1 (один) календарный месяц.

Единица измерения: одна программная касса.

Приостановка пользователем программной кассы информационного обслуживания в СККО (временный отказ от доступа к информации в СККО) не допускается. Отключение программной кассы от обслуживания в СККО по инициативе пользователя программной кассы влечет за собой проведение процедуры отзыва ТСОК и помещение сведений о работе программной кассы и ее владельце в архив.

Тариф на оказание услуги устанавливается на основании прейскуранта. Размер тарифа, содержащегося в прейскуранте, подтверждается плановой калькуляцией. Стоимость услуг по договору для пользователя программных касс ежемесячно определяется как тариф за единицу программной кассы умноженный на количество зарегистрированных в СККО программных касс пользователя.

Порядок оплаты за оказание услуги определяется договором. Предварительная оплата стоимости услуг в размере 100 %.

3. Организационное взаимодействие предприятия и оператора ПКС

3.1. Порядок и условия предоставления заинтересованным юридическим лицам протокола описания информационного взаимодействия АИС ПКС и АИС ККО, технических требований и форматов обмена данными устанавливается локальным актом предприятия.

3.2. После разработки заинтересованным юридическим лицом (заявителем) АИС ПКС, создания макетного образца программной кассы, организации центра обработки данных, приобретения необходимых средств защиты информации, предприятие на договорной основе по желанию заявителя осуществляет подключение разработанного образца АИС ПКС к тестовой зоне ЦОД АИС ККО для отладки функционирования АИС ПКС. В последующем предоставление в использование оператору ПКС тестовой зоны АИС ККО возможно на договорной основе для тестирования и отладки оператором ПКС моделей (версий) программных касс.

3.3. Предприятие инициирует заключение договора с оператором ПКС не позднее 5 (пяти) рабочих дней после утверждения председателем комиссии по оценке оператора ПКС заключения, содержащего сведения о соответствии оператора ПКС, ПКС и программной кассы предъявляемым требованиям, определенным Министерством по налогам и сборам Республики Беларусь.

3.4. Порядок заключения договоров с пользователями программных касс регулируется локальным актом предприятия, принимаемым в установленном порядке.

3.5. В течение двух рабочих дней после заключения договора с оператором ПКС предприятие размещает на интернет-сайтах www.info-center.by и www.skko.by информацию об операторе ПКС (УНП, местонахождение оператора ПКС, его почтовый адрес, номер контактного телефона (факс), адрес электронной почты (при его наличии)), наименование

официального сайта оператора ПКС, номер и дату заключения, наименование программной кассовой системы, а также сведения о программной кассе, используемой в составе ПКС оператора (наименование версии (модели) и сфера ее применения).

3.6. Договор (договоры) с пользователями программных касс заключаются после заключения договора с оператором ПКС о предоставлении информации в СККО.

4. Заключительные положения

4.1. Услуги (работы) оказываются предприятием на основании договора, заключаемого с:

оператором ПКС в отношении услуг, указанных в пунктах 2.1 настоящего Порядка;

пользователем программных касс в отношении услуг, указанных в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

4.2. Конкретные условия взаимодействия предприятия и оператора ПКС, предприятия и пользователя программной кассы, права, обязанности и ответственность сторон определяются договорами.

4.3. Настоящий Порядок вступает в силу со дня его утверждения, в связи с этим Порядок организационного и экономического взаимодействия государственного предприятия «Информационно-издательский центр по налогам и сборам» (далее – предприятие), операторов программных кассовых систем и пользователей программных касс, утвержденный 10.08.2018, утрачивает силу.

Начальник
планово-экономического отдела

Г.Н. Никитенко

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель директора

Н.Н. Сердюкова

Заместитель начальник управления
бухгалтерского учета и отчетности –
заместитель главного бухгалтера

О.И. Сакута

Начальник
отдела правовой работы

Н.А. Чеперук

Начальник
управления информатизации

Т.В. Жизневская