

**Утверждена директором
государственного
предприятия «НЦЭУ»
11.12.2020**

**ПОЛИТИКА ПРИМЕНЕНИЯ СЕРТИФИКАТОВ ОТКРЫТЫХ
КЛЮЧЕЙ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
республиканского удостоверяющего центра
Государственной системы управления открытыми ключами
проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь**

Минск
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение в политику применения сертификатов.....	4
1.1. Общие положения	4
1.2. Идентификация.....	5
1.3. Пользователи политики применения сертификатов.....	5
2. Требования к участникам инфраструктуры открытых ключей.....	5
2.1. Требования к республиканскому удостоверяющему центру	5
2.2. Требования к регистрационному центру	6
2.3. Требования к подписчикам	6
2.4. Требования к доверяющей стороне.....	6
3. Требования к республиканскому удостоверяющему центру.....	6
3.1. Требования по управлению ключами	6
3.1.1. Выработка личного ключа республиканского удостоверяющего центра	6
3.1.2. Хранение, резервное копирование и восстановление личного ключа республиканского удостоверяющего центра.....	7
3.1.3. Распространение открытого ключа республиканского удостоверяющего центра.....	7
3.1.4. Депонирование личного ключа республиканского удостоверяющего центра.....	7
3.1.5. Использование личного ключа республиканского удостоверяющего центра.....	7
3.1.6. Окончание срока действия личного ключа республиканского удостоверяющего центра.....	7
3.1.7. Управление средством электронной цифровой подписи, используемым для издания сертификатов.....	7
3.2. Требования по управлению сертификатами.....	8
3.2.1. Регистрация подписчика.....	8
3.2.2. Возобновление действия сертификата и обновление данных.....	9
3.2.3. Издание сертификатов	9
3.2.4. Распространение организационно-распорядительных документов	10
3.2.5. Распространение сертификатов	10
3.2.6. Отзыв сертификата.....	11
3.2.7. Предоставление информации о статусе сертификата	12
3.3. Управление деятельностью республиканского удостоверяющего центра	12
3.3.1. Управление безопасностью	12
3.3.2. Классификация и управление активами	12
3.3.3. Вопросы безопасности, связанные с персоналом	12

3.3.4. Физическая защита и защита от воздействий окружающей среды .	12
3.3.5. Управление операционной деятельностью	12
3.3.6. Управление системным доступом	12
3.3.7. Внедрение и обслуживание безопасных доверенных информационных систем	13
3.3.8. Восстановление при сбоях и обеспечение непрерывности деятельности	13
3.3.9. Прекращение функционирования республиканского удостоверяющего центра	13
3.3.10. Соответствие требованиям законодательства	13
3.3.11. Сохранение информации, касающейся сертификатов	13
3.4. Организационные положения	13
Приложение 1	13

1. Введение в политику применения сертификатов

1.1. Общие положения

Настоящая политика применения сертификатов республиканского удостоверяющего центра Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь (далее – политика применения сертификатов) является документом, устанавливающим политику безопасности в отношении издания и распространения информации о статусе сертификатов открытых ключей, владельцами которых являются индивидуальные предприниматели и их доверенные лица, руководители и уполномоченные представители организаций и обособленных подразделений юридических лиц (филиалов), нотариусы и адвокаты (далее – сертификаты юридических лиц) и разработана в соответствии с требованиями СТБ 34.101.48-2012 «Информационные технологии и безопасность. Требования к политике применения сертификатов удостоверяющих центров».

Для целей настоящей политики термины и определения используются в значениях, определенных Законом Республики Беларусь от 28 декабря 2009 г. № 113-З «Об электронном документе и электронной цифровой подписи», СТБ 34.101.19-2012 «Информационные технологии и безопасность. Форматы сертификатов и списков отозванных сертификатов инфраструктуры открытых ключей», СТБ 34.101.48-2012, СТБ 34.101.67-2014 «Информационные технологии и безопасность. Инфраструктура атрибутивных сертификатов», СТБ 34.101.69-2014 «Информационные технологии и безопасность. Криптология. Термины и определения».

В соответствии с пунктом 5 Указа Президента Республики Беларусь от 8 ноября 2011 г. № 515 «О некоторых вопросах развития информационного общества в Республике Беларусь» функции оператора республиканского удостоверяющего центра Государственной системы управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь (далее – республиканский удостоверяющий центр) осуществляет республиканское унитарное предприятие «Национальный центр электронных услуг» (далее – оператор).

Юридический адрес:

Республика Беларусь, 220004, г.Минск, ул.Раковская, 14.

УНП 191700161, ОКПО 380325925000.

Контактный телефон, факс, адрес электронной почты и интернет-сайт оператора:

телефон: 8 (017) 311 30 00;

факс: 8 (017) 311 30 06;

e-mail: info@nces.by;

интернет-сайт: nces.by.

Основные функции республиканского удостоверяющего центра определены в Положении о Государственной системе управления открытыми ключами проверки электронной цифровой подписи Республики Беларусь, утвержденном приказом Оперативно-аналитического центра при Президенте Республики Беларусь от 10 декабря 2015 г. № 118.

Требования настоящей политики применения сертификатов реализуются в соответствии с регламентом деятельности республиканского удостоверяющего центра (далее – Регламент).

1.2. Идентификация

Настоящая политика применения сертификатов имеет следующий объектный идентификатор (Object Identifier, OID):

{iso(1) member-body(2) by(112) registration-authority(1) oac(2) pki-gov(1) nces(1) ext(1) certificate-policy(3) ca-by(2) individuals(6)} – (1.2.112.1.2.1.1.1.3.2.6).

Данный объектный идентификатор включается в соответствии с требованиями СТБ 34.101.19-2012 в расширение certificatePolicies сертификатов, издаваемых республиканским удостоверяющим центром.

1.3. Пользователи политики применения сертификатов

Настоящая политика применения сертификатов применяется для издаваемых республиканским удостоверяющим центром сертификатов юридических лиц.

Сертификаты, изданные в соответствии с настоящей политикой применения сертификатов, могут быть использованы для подтверждения целостности и подлинности электронных документов и проверки электронной цифровой подписи.

2. Требования к участникам инфраструктуры открытых ключей

2.1. Требования к республиканскому удостоверяющему центру

Республиканский удостоверяющий центр обязан выполнять все требования, установленные в настоящей политике применения сертификатов.

Оператор республиканского удостоверяющего центра несет ответственность в соответствии с законодательством за соответствие процедурам, установленным настоящей политикой применения сертификатов, даже в случае выполнения услуг республиканского удостоверяющего центра по распространению открытых ключей регистрационными центрами.

2.2. Требования к регистрационному центру

Регистрационный центр должен присоединиться к настоящей политике применения сертификатов и выполнять ее в части:

регистрации подписчиков республиканского удостоверяющего центра; требований по управлению деятельностью регистрационного центра.

Требования к регистрационному центру предъявляются в соответствии с пунктом 2.2. Регламента.

2.3. Требования к подписчикам

В качестве подписчика выступает:

индивидуальный предприниматель, нотариус, либо адвокат, являющийся в соответствии с законодательством владельцем личного ключа, на базе которого выработан открытый ключ, и обращающееся к поставщику услуг от собственного имени за услугой издания сертификата, включающего значение указанного открытого ключа;

организация, обособленное подразделение юридического лица (филиал), обращающиеся к поставщику услуг за услугой издания сертификата, если вышеперечисленные запрашивают сертификат для физического лица, являющегося в соответствии с законодательством владельцем личного ключа, уполномоченного на осуществление деятельности от их имени (доверенное лицо индивидуального предпринимателя или уполномоченный представитель организации, обособленного подразделения юридического лица (филиала)) (далее – уполномоченное физическое лицо).

Требования к подписчикам предъявляются в соответствии с пунктом 2.3. Регламента.

2.4. Требования к доверяющей стороне

Требования предъявляются в соответствии с пунктом 2.4. Регламента.

3. Требования к республиканскому удостоверяющему центру

3.1. Требования по управлению ключами

3.1.1. Выработка личного ключа республиканского удостоверяющего центра

Выработка личного ключа республиканского удостоверяющего центра осуществляется в соответствии с подпунктом 3.1.1. пункта 3.1. Регламента.

3.1.2. Хранение, резервное копирование и восстановление личного ключа республиканского удостоверяющего центра

Хранение, резервное копирование и восстановление личного ключа республиканского удостоверяющего центра осуществляется в соответствии с подпунктом 3.1.2. пункта 3.1. Регламента.

3.1.3. Распространение открытого ключа республиканского удостоверяющего центра

Распространение открытого ключа осуществляется в соответствии с подпунктом 3.1.3. пункта 3.1. Регламента.

3.1.4. Депонирование личного ключа республиканского удостоверяющего центра

Республиканский удостоверяющий центр не осуществляет депонирование личного ключа республиканского удостоверяющего центра, несмотря на то, что он осуществляют его резервное копирование.

3.1.5. Использование личного ключа республиканского удостоверяющего центра

Республиканский удостоверяющий центр использует свой личный ключ в соответствии с подпунктом 3.1.5 пункта 3.1. Регламента.

3.1.6. Окончание срока действия личного ключа республиканского удостоверяющего центра

Личный ключ республиканского удостоверяющего центра не используется по окончании его срока действия.

Уничтожение личного ключа республиканского удостоверяющего центра, его резервных копий осуществляется в соответствии с подпунктом 3.1.6. пункта 3.1. Регламента.

3.1.7. Управление средством электронной цифровой подписи, используемым для издания сертификатов

Управление средством электронной цифровой подписи, используемым для издания сертификатов физических лиц, осуществляется в соответствии с подпунктом 3.1.7. пункта 3.1. Регламента.

3.2. Требования по управлению сертификатами

3.2.1. Регистрация подписчика

Регистрация подписчика осуществляется в соответствии с подпунктом 3.2.1. пункта 3.2. Регламента.

Если в качестве подписчика выступает индивидуальный предприниматель, нотариус, либо адвокат, первичная регистрация подписчика осуществляется при его личном посещении регистрационного центра.

Если в качестве подписчика выступает организация, обособленное подразделение юридического лица (филиал), либо индивидуальный предприниматель, запрашивающие сертификат для физического лица, уполномоченного на осуществление деятельности от их имени, первичная регистрация подписчика осуществляется при личном посещении указанного физического лица регистрационного центра.

При личном посещении подписчика, либо уполномоченного физического лица, для издания сертификата регистрационный центр должен:

идентифицировать физическое лицо, на основании представленных им документов, удостоверяющих личность;

проверить данные о регистрации индивидуального предпринимателя (нотариуса, адвоката, организации или обособленного подразделения юридического лица (филиала));

зарегистрировать всю информацию, используемую для проверки личности физического лица, информацию о регистрации индивидуального предпринимателя (нотариуса, адвоката, организации или обособленного подразделения юридического лица (филиала)), а также другие данные.

Личность физического лица проверяется на основании документа, удостоверяющего личность (информация, которая при этом подтверждается, – это фамилия и имя, дата рождения, идентификационный номер).

В отношении физических лиц – резидентов Республики Беларусь регистрируется вся информация, однозначно идентифицирующая физическое лицо, а также информация о документе, удостоверяющем личность в соответствии с законодательством Республики Беларусь (серия и номер документа, дата выдачи и наименование органа, выдавшего такой документ), содержащаяся в самом документе, удостоверяющем личность, или в государственной информационной системе (ресурсе).

В отношении физических лиц – нерезидентов Республики Беларусь регистрируются данные, имеющиеся в представленном документе, удостоверяющем личность.

В отношении индивидуального предпринимателя (нотариуса, адвоката, организации или обособленного подразделения юридического лица (филиала)) регистрируются данные, указанные в соответствующем свидетельстве о регистрации.

Перечень документов, представляемых подписчиками, а также уточненный перечень регистрируемых данных определяется в порядке оказания услуг республиканского удостоверяющего центра.

3.2.2. Возобновление действия сертификата и обновление данных

Возобновление действия сертификата юридического лица осуществляется путем издания нового сертификата, в порядке, определенном в подпункте 3.2.3 пункта 3.2. настоящей политики применения сертификатов, сохранив без изменения информацию, содержащуюся в сертификате (кроме открытого ключа, срока действия сертификата и адреса электронной почты), предварительно убедившись, что на момент обращения она является действительной.

Обновление данных сертификата юридического лица осуществляется путем отзыва действующего сертификата юридического лица и издания нового сертификата юридического лица в порядке, определенном в подпунктах 3.2.6, 3.2.3 пункта 3.2. настоящей политики применения сертификатов с внесением в издаваемый сертификат юридического лица обновленной информации.

Последовательность действий регистрационного центра, подписчика (либо уполномоченного физического лица) и перечень представляемых подписчиком документов указаны в порядке оказания услуг республиканского удостоверяющего оператора.

3.2.3. Издание сертификатов

Первичное издание подписчику сертификата юридического лица осуществляется после проведения всех процедур регистрации подписчика в соответствии с подпунктом 3.2.1 пункта 3.2. настоящей политики применения сертификатов при личном посещении подписчика, либо уполномоченного физического лица, регистрационного центра.

Порядок издания сертификатов юридических лиц определен в подпункте 3.2.3 пункта 3.2. Регламента.

Состав сертификата юридического лица определен в профиле (приложение 1 к настоящей политике применения сертификатов).

При наличии у подписчика, либо уполномоченного физического лица, действующего сертификата юридического лица республиканским удостоверяющим центром может быть издан новый сертификат юридического лица, содержащий новое значение открытого ключа подписчика, сохранив без изменения другую информацию, содержащуюся в действующем сертификате этого подписчика, либо уполномоченного физического лица, после установления факта ее неизменности и актуальности. Новый сертификат юридического лица может быть издан при личном посещении подписчиком либо уполномоченным физическим лицом

регистрационного центра, либо посредством личного кабинета на едином портале электронных услуг <https://portal.gov.by>.

При издании нового сертификата юридического лица посредством регистрационного центра подписчик представляет данные, определенные в подпункте 3.2.1 пункта 3.2. настоящей политики применения сертификатов. Подлинность всей представленной регистрационной информации проверяет регистрационный центр, в который обратился подписчик в соответствии с порядком, установленным для первичной регистрации.

Издание нового сертификата юридического лица посредством личного кабинета на едином портале электронных услуг осуществляется в порядке, определенном в подпункте 3.2.3 Регламента и порядком оказания услуг. При этом новый сертификат открытого ключа может быть издан, если актуальность и неизменность информации, содержащейся в сертификате подписчика, будет подтверждена информацией из базовых государственных информационных ресурсов, интегрированных в общегосударственную автоматизированную информационную систему. После издания нового сертификата юридического лица подписчик, либо уполномоченное физическое лицо, обязан осуществить вход в личный кабинет с использованием нового сертификата юридического лица для подтверждения принадлежности ему это открытого ключа.

При установлении факта изменения фамилии, имени, отчества подписчика, либо уполномоченного физического лица, либо регистрационных данных индивидуального предпринимателя (нотариуса, адвоката, организации или обособленного подразделения юридического лица (филиала)), действующий сертификат открытого ключа с неактуальными данными подлежит отзыву.

3.2.4. Распространение организационно-распорядительных документов

Распространение организационно-распорядительных документов осуществляется в соответствии с подпунктом 3.2.4. пункта 3.2. Регламента.

3.2.5. Распространение сертификатов

Распространение сертификатов осуществляется в соответствии с подпунктом 3.2.5. пункта 3.2. Регламента.

Распространение подписчикам изданных им сертификатов юридических лиц осуществляется путем передачи подписчикам реквизитов (адрес в сети Интернет, уникальные логин и пароль) доступа к облачному хранилищу сертификатов, в котором располагаются необходимое программное обеспечение, изданные сертификаты и инструкции.

Логин и пароль для входа в облачное хранилище являются набором случайно сгенерированных символов, который подписчик, либо уполномоченное физическое лицо, получает после издания сертификата

следующим образом, если иной порядок не предусмотрен в порядке оказания услуг республиканского удостоверяющего центра:

на бумажном носителе от работника регистрационного центра, если услуга оказывается в регистрационном центре;

отображается в личном кабинете единого портала электронных услуг, а также высылается на указанные подписчиком адрес электронной почты и номер мобильного телефона (SMS-сообщение), если услуга оказывается посредством личного кабинета на едином портале электронных услуг <https://portal.gov.by>.

Распространение сертификатов доверяющим сторонам осуществляется владельцем сертификата, либо оператором по письменному запросу.

Сведения о подлинности изданного сертификата любого подписчика могут быть предоставлены оператором по письменному запросу.

3.2.6. Отзыв сертификата

Отзыв сертификата осуществляется в соответствии с подпунктом 3.2.6. пункта 3.2. Регламента.

Отзыв сертификата производится только при досрочном прекращении его действия в случае невозможности использования личного ключа (в случаях компрометации личного ключа, либо смерти его владельца), либо изменения идентификационных данных его владельца (смена одного или нескольких основных персональных данных) или иных сведений, влияющих на содержание сертификата.

Если о невозможности использования личного ключа сообщила третья сторона, то республиканский удостоверяющий центр запрашивает подтверждение данной информации либо непосредственно у подписчика (в случае компрометации), либо у органов внутренних дел (в случае смерти владельца личного ключа). Запрашивать отзыв сертификата подписчика должен подписчик.

Запросы, связанные с отзывом сертификата, идентифицируются и проверяются республиканским удостоверяющим центром на предмет их получения из достоверных источников.

Республиканский удостоверяющий центр гарантирует, что сертификат отзывается только на основании заявления на отзыв в течении одного рабочего дня с момента получения оригинала заявления оператором. Сразу же после обработки запроса на отзыв сертификата республиканским удостоверяющим центром издается список отозванных сертификатов.

Услуга республиканского удостоверяющего центра по управлению отзывом сертификата доступна в течение рабочего времени регистраторов регистрационных центров. В случае отказа системы, сервисов или при наличии других факторов, не зависящих от оператора, предпринимаются все необходимые меры для того, чтобы данная услуга была недоступна только в течение 1 часа.

Информация об отзыве сертификата доступна до истечения срока действия этого сертификата, установленного при его издании.

Форма заявления на отзыв сертификата приведена на интернет-сайте оператора.

Заявление может подаваться как на бумажном носителе, так и в виде электронного документа.

Если не иное не предусмотрено в организационно-распорядительных документах оператора, отзыв может быть осуществлен в порядке, установленном оператором, на основании пароля для осуществления отзыва сертификата в срочном (время устанавливается организационно-распорядительных документах оператора) порядке.

3.2.7. Предоставление информации о статусе сертификата

Предоставление информации о статусе сертификата подписчика осуществляется в соответствии с подпунктом 3.2.7. пункта 3.2. Регламента.

3.3. Управление деятельностью республиканского удостоверяющего центра

3.3.1. Управление безопасностью

Управление безопасностью осуществляется в соответствии с подпунктом 3.3.1. пункта 3.3. Регламента.

3.3.2. Классификация и управление активами

Классификация и управление активами осуществляется в соответствии с подпунктом 3.3.2. пункта 3.3. Регламента.

3.3.3. Вопросы безопасности, связанные с персоналом

В соответствии с подпунктом 3.3.3. пункта 3.3. Регламента.

3.3.4. Физическая защита и защита от воздействий окружающей среды

Физическая защита и защита от воздействий окружающей среды осуществляется в соответствии с подпунктом 3.3.4. пункта 3.3. Регламента.

3.3.5. Управление операционной деятельностью

Управление операционной деятельностью осуществляется в соответствии с подпунктом 3.3.5. пункта 3.3. Регламента.

3.3.6. Управление системным доступом

Управление системным доступом осуществляется в соответствии с подпунктом 3.3.6. пункта 3.3. Регламента.

3.3.7. Внедрение и обслуживание безопасных доверенных информационных систем

Внедрение и обслуживание безопасных доверенных информационных систем осуществляется в соответствии с подпунктом 3.3.7. пункта 3.3. Регламента.

3.3.8. Восстановление при сбоях и обеспечение непрерывности деятельности

Восстановление при сбоях и обеспечение непрерывности деятельности осуществляется в соответствии с подпунктом 3.3.8. пункта 3.3. Регламента.

3.3.9. Прекращение функционирования республиканского удостоверяющего центра

Прекращение функционирования республиканского удостоверяющего центра осуществляется в соответствии с подпунктом 3.3.9. пункта 3.3. Регламента.

3.3.10. Соответствие требованиям законодательства

В соответствии с подпунктом 3.3.10. пункта 3.3. Регламента.

3.3.11. Сохранение информации, касающейся сертификатов

Сохранение информации, касающейся сертификатов осуществляется в соответствии с подпунктом 3.3.11. пункта 3.3. Регламента.

3.4. Организационные положения

В соответствии с пунктом 3.4. Регламента.

Приложение 1
к Политике применения сертификатов открытых
ключей юридических лиц республиканского
удостоверяющего центра Государственной системы
управления открытыми ключами проверки электронной
цифровой подписи Республики Беларусь

Профиль формата сертификата юридического лица

Сертификат юридического лица в соответствии с СТБ 34.101.19 состоит из трех базовых компонентов:

tbsCertificate;
signatureAlgorithm;
signatureValue

Состав базового компонента tbsCertificate

Поле (компонент)	OID	Описание поля (компонента)	Тип поля	Постоянные значения
version		Версия формата сертификата по х.509. В текущей локализации используется Version3	постоянное	2
serialNumber		Уникальный серийный номер сертификата. Положительное целое число, не превышающее значение более 20 октетов	<i>изменяемое</i>	
signature				
algorithm		Идентификатор алгоритма, который УЦ использовал для выработки ЭЦП для данного сертификата, в данном профиле bign-with-hbelt согласно СТБ 34.101.45-2013	постоянное	1.2.112.0.2.0.34.101.45.12
parameters		Параметры алгоритма. Значение поля NULL	постоянное	NULL
issure		Эмитент (издатель, субъект). Идентифицирует субъект, который подписал и выдал сертификат		
Набор полей и их значений совпадает с набором и значениями полей компонента subject в сертификате УЦ, издавшем данный сертификат				
validity		Срок действия сертификата.		
notBefore		Дата начала срока действия сертификата (согласно п.6.1.2.5 СТБ 34.101.19-2012)	<i>изменяемое</i>	

afterBefore		Дата окончания срока действия сертификата (согласно п.6.1.2.5 СТБ 34.101.19-2012)	<i>изменяемое</i>	
subject				
organizationName	2.5.4.10 id-at-organizationName	Наименование организации	<i>изменяемое</i>	
surname	2.5.4.4 id-at-surname	Фамилия физического лица на русском языке	<i>изменяемое</i>	
Name	2.5.4.41 id-at-name	Имя и отчество физического лица на русском языке	<i>изменяемое</i>	
serialNumber	2.5.4.5 id-at-serialNumber	Идентификационный (личный) номер (данные из документа, удостоверяющего личность: паспорта, вида на жительство и т. д.) субъекта инфраструктуры открытых ключей ГосСУОК, являющегося физическим лицом	<i>изменяемое</i>	
Подразделение	1.2.112.1.2.1.1.5.2	Наименование структурного подразделения	<i>изменяемое</i>	
title	2.5.4.12 id-at-title	Должность	<i>изменяемое</i>	
countryName	2.5.4.6 id-at-contryName	Страна (код страны) — гражданство физического лица	<i>изменяемое</i>	
localityName	2.5.4.7 id-at-localityName	Наименование населенного пункта	<i>изменяемое</i>	
stateOrProvinceName	2.5.4.8 id-at-stateOrProvinceName	Наименование области	<i>изменяемое</i>	
streetAddress	2.5.4.9 id-at-streetAddress	Юридический адрес организации	<i>изменяемое</i>	
e-mailAddress	1.2.840.113549.1.9.1	Адрес электронной почты физического лица	<i>изменяемое</i>	
subjectPublicKeyInfo				
algorithm		ИДЕНТИФИКАТОР алгоритма, с которым используется открытый ключ, в данном профиле <i>bign-pubkey</i>	постоянное	<i>1.2.112.0.2.0.34.101.45.2.1</i>
parameters		Параметры открытого ключа, в данном профиле для <i>bign-curve256v1</i>	постоянное	<i>1.2.112.0.2.0.34.101.45.3.1</i>
subjectPublicKey		Значение открытого ключа	постоянное	

extensions		Расширения		
subjectKeyIdentifier	2.5.29.14	Уникальный идентификатор открытого ключа субъекта (представляет хэш-значение SHA-1 20 байт согласно 1) п. 6.2.1.2 СТБ 34.101.19-2012)	<i>изменяемое</i>	
KeyUsage	2.5.29.15	Назначение ключа: digitalSignature, keyAgreement, keyEncipherment, dataEncipherment	постоянное	111
certificatePolicies	2.5.29.32	Политика, в соответствии с которой был издан и может применяться сертификат	постоянное	1.2.112.1.2.1.1 .1.3.2.6
CRLDistributionPoints	2.5.29.31	Точка распространения СОС. URL-адрес веб-ресурса РУЦ, на котором располагается актуальный СОС	<i>изменяемое</i>	
AuthorityInfoAccess OCSP	1.3.6.1.5.5.7.48.1	Содержит указатель на OCSP сервис УЦ	<i>изменяемое*</i>	
AuthorityInfoAccess caIssuers	1.3.6.1.5.5.7.48.2	Содержит URL-адрес сертификата УЦ	<i>изменяемое</i>	
УНП	1.2.112.1.2.1.1.1.1.2	Учетный номер плательщика (УНП), присвоенный МНС РБ	<i>изменяемое</i>	
ExtendedKeyUsage	2.5.29.37	Расширенное назначение ключа		
ClientAuth	1.3.6.1.5.5.7.3.2	Проверка подлинности абонента сервером во время установки защищенного TLS-соединения	постоянное	
emailProtection	1.3.6.1.5.5.7.3.4	Защита электронной почты	постоянное	

Состав базового компонента **signatureAlgorithm**

Поле (компонент)	OID	Описание поля (компонента)	Тип поля	Постоянные значения
signatureAlgorithm				
algorithm		Идентификатор алгоритма, который УЦ использовал для подписи сертификата, в данном профиле bign-with-hbelt согласно СТБ 34.101.45-2013	постоянное	1.2.112.0.2.0.34.101.45.12
parameters		Параметры алгоритма. Значение поля NULL	постоянное	NULL

Состав базового компонента **signatureValue**

Поле (компонент)	OID	Описание поля (компонента)	Тип поля	Постоянные значения
------------------	-----	----------------------------	----------	---------------------

signatureValue		Значение электронной цифровой подписи, вычисленное РУЦ	<i>изменяемое</i>	
-----------------------	--	---	-------------------	--

*- поле не обязательно для заполнения