

Способы подачи заявки

1. На бумажном носителе (лично либо нарочным) в отделы технической поддержки СККО Предприятия в г. Минске, областных и районных центрах Республики Беларусь:

г. Минск	ул. Скорины, 8, кабинет 331, 3-й этаж
г. Борисов	ул. 1-го Июля, 6, кабинет 306
г. Слуцк	ул. Ленина, 292, кабинет 211
г. Брест	ул. Московская, 275А, кабинет 304
г. Барановичи	ул. Пионерская, 87/2, кабинет 54
г. Пинск	ул. Иркутско-Пинской Дивизии, 36, кабинет 411
г. Витебск	пр. Строителей, 11А, кабинеты 402 и 404
г. Полоцк	пр. Скорины, 13, кабинет 224
г. Гомель	ул. Советская, 24А, кабинет 2-2, 2-й этаж
г. Жлобин	ул. Урицкого, 84, кабинет 1-9
г. Мозырь	ул. Я. Коласа, 1, кабинет 106
г. Гродно	ул. Академическая 17, кабинет 8, 2-й этаж
г. Лида	ул. 2-я Куйбышева, 7а, кабинет 5
г. Сморгонь	ул. Советская, д.1, кабинет 1
г. Могилев	ул. Космонавтов, 19а, кабинет 206
г. Бобруйск	ул. Октябрьская, 137А, кабинет 118

2. Путем направления на электронную почту:

- brest@skno.by (г. Брест);
- vitebsk@skno.by (г. Витебск);
- gomel@skno.by (г. Гомель);
- grodno@skno.by (г. Гродно);
- minsk@skno.by (г. Минск);
- mogilev@skno.by (г. Могилев).

3. Путем направления на портал самообслуживания на сайте www.skko.by – «Написать нам».

4. Путем направления по почте по адресу: 220005, г. Минск, пр-т. им. Машерова, 7-123.

5. С использованием средств электронной цифровой подписи (ЭЦП) по согласованию с Предприятием при готовности инфраструктуры обеих сторон договора.